

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Анжеро-Судженского городского округа
«Детский сад №7 «Лисичка»

652476, Кемеровская область,
г. Анжеро-Судженск,
ул. Киселевская, дом 13

Телефон 8(38453) 4-09-36
ds_lisihka@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС №7»
(протокол от 26.03.2020 №7)



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС №7»
Е.В.Горелова
Приказ № 41
от «26» 03 2020

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Анжеро-Судженского городского округа
«Детский сад № 7 «Лисичка»
за 2019 год

Анжеро-Судженск
2020

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------------|---|-----------|
| | Введение | 3 |
| I. | Аналитическая часть | 4 |
| 1.1. | Оценка образовательной деятельности | 4 |
| 1.2. | Оценка системы управления МБДОУ «ДС №7» | 8 |
| 1.3. | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся | 11 |
| 1.3.1. | Оценка результативности освоения ООП ДО | 11 |
| 1.3.2. | Анализ готовности к школьному обучению детей подготовительной к школе группы | 13 |
| 1.3.3. | Достижения воспитанников | 14 |
| 1.4. | Оценка организации образовательного процесса | 17 |
| 1.4.1. | Организация здоровьесберегающей деятельности | 18 |
| 1.4.2. | Организация питания | 19 |
| 1.4.3. | Взаимодействие с семьей | 20 |
| 1.4.4. | Взаимодействие с социокультурными учреждениями | 20 |
| 1.5. | Оценка качества кадрового обеспечения | 21 |
| 1.6. | Оценка качества учебно-методического обеспечения | 23 |
| 1.7. | Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения | 26 |
| 1.8. | Оценка материально-технической базы | 26 |
| 1.9. | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | 31 |
| II. | Показатели деятельности МБДОУ «ДС №7», подлежащие самообследованию | 32 |

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №462 (с изменениями от 14.12.2017, Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. N 1218) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МБДОУ «ДС №7» проведено самообследование за 2019 год.

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Аналитическая часть представлена результатами анализа деятельности по следующим направлениям: оценка образовательной деятельности, оценка системы управления организации, оценка содержания и качества подготовки воспитанников, оценка организации образовательного процесса, оценка кадрового обеспечения, оценка методического обеспечения, оценка библиотечно-информационного обеспечения, оценка материально-технической базы, оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Анализ показателей деятельности организации проведен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

І. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

| | |
|---|--|
| <i>Полное наименование образовательного Учреждения в соответствии с Уставом</i> | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №7 «Лисичка» |
| <i>Сокращенное</i> | МБДОУ «ДС №7» |
| <i>Год открытия</i> | 1952 год |
| <i>Юридический адрес</i> | 652476, Кемеровская область, город Анжеро-Судженск, ул. Киселевская, дом 13 |
| <i>Официальный сайт</i> | http://lisichka7.ucoz.net/ |
| <i>Email</i> | ds_lisihka@mail.ru |
| <i>Телефон</i> | 8 (384-53) 4-09-36 |
| <i>Заведующий</i> | Горелова Елена Владимировна |
| <i>Учредитель</i> | муниципальное образование «Анжеро-Судженский городской округ» |
| <i>Лицензия</i> | серия 42Л01 №0003159 от 01.06.2016г., регистрационный номер 16106 |
| <i>Тип учреждения</i> | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение |
| <i>Вид</i> | детский сад |
| <i>Режим работы</i> | с 7.00ч - 19.00ч – 12 часовое пребывание детей Пятидневная рабочая неделя |
| <i>Выходные дни</i> | суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации |

Детский сад находится в восточном районе города. Рядом расположены социально значимые объекты: детские сады № 30,31; МБОУ «СОШ № 12», МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 56», МБУК Клуб «Физкультурник», филиал №8 МБУК «Централизованная библиотечная система», сеть магазинов, почта, парикмахерские.

Реализуемые уровни образования: дошкольное образование.

Форма обучения: очная.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования: с момента поступления в ДОУ и до прекращения образовательных отношений.

Плановая мощность ДОУ – 133 человека

Фактическая мощность ДОУ – 133 человека

В ДОУ функционируют 5 групп – 133 воспитанника, укомплектованных по возрастному принципу.

Комплектование групп:

| № | Наименование группы | возрастной контингент | численность |
|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------|--------------------|
| 1 | Группа раннего возраста «Колобки» | 1,5-3 года | 17 |
| 2 | Младшая группа «Гномики» | 3-4 года | 27 |
| 3 | Средняя группа «Солнышко» | 4-5 лет | 31 |
| 4 | Старшая группа «Ягодки» | 5-6 лет | 31 |
| 5 | Подготовительная группа «Пчелки» | 6-7 лет | 27 |
| Общая численность: | | 133 воспитанника | |

В 2019 году общее количество воспитанников составило 133, что соответствует лицензии.

В МБДОУ «ДС №7» принимаются воспитанники в возрасте от 1,5 до 7 лет. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) согласно электронной очереди АИС ДОУ, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) воспитанников, свидетельства о рождении ребенка.

При приеме ребенка в ДОУ в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах.

Отчисление ребенка из ДОУ осуществляется при расторжении договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Правоустанавливающие документы

МБДОУ «ДС №7» зарегистрировано как юридическое лицо и осуществляет образовательную деятельность, в соответствии с нормативными документами сферы образования Российской Федерации.

1. Устав, утвержденный приказом Управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа №600 от 09.09.2019г.
2. Лицензия на правоведения образовательной деятельности: серия 42Л01 №0003159 от 01 июня 2016 года, регистрационный номер 16106, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия – бессрочно.
3. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: № ЛО-42-01-0003159 от 10 октября 2013 года.
4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 42 № 003538360 от 24 февраля 2000г. выдано межрайонной ИФНС России №2 по Кемеровской области.
5. Свидетельство о государственной регистрации предприятия: №712 АС-404 от 28 декабря 2000г.

Регламентация образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ «ДС №7» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ от 17 октября 2013г. № 1155),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ от 30 августа 2013 г. №1014 (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г №30));
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26, с изменениями;
- Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС №7».

Образовательная деятельность в ДОУ регламентируется **основной образовательной программой дошкольного образования** МБДОУ «ДС №7», спроектированной с учетом ФГОС дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17 октября 2013 года), учебным планом, календарным учебным графиком и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. № 26. в ред. Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 20.07.2015 N 28, от 27.08.2015 N 41, с изменениями, внесенными Решением Верховного суда РФ от 04.04.2014 № АКПИ14-281).

Учебный план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ДС №7» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования №1914 от 30.08.2013г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН 2.4.1. 3049-13 от 15.05.2013г., Уставом МБДОУ «ДС №7».

Учебный план определяет перечень и распределение образовательной деятельности, объем образовательной нагрузки для каждой возрастной группы по пяти образовательным областям на 2019-2020 учебный год.

Учебный план составлен из расчета 37 недель и рационально распределяет время, отводимое на освоение Программы.

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, сроки перерывов в организации образовательной деятельности, сроки проведения праздничных и традиционных мероприятий.

Начало учебного года – 2 сентября 2019г.

Окончание учебного года – 29 мая 2020г.

Продолжительность учебного года: 37 недель

Перерыв в организации образовательной деятельности в форме занятий (сроки): с 01 июня 2020г. по 31 августа 2020г.

Сроки проведения промежуточной аттестации: освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

Режим работы образовательной организации – пятидневная рабочая неделя.

Планирование направлено на создание психолого-педагогических условий для развития каждого ребенка, в том числе, на формирование развивающей предметно-пространственной среды.

Построение образовательной деятельности варьируется на принципах комплексно-тематического планирования с учетом взаимопроникновения образовательных областей и включает тематические недели.

Решение программных образовательных задач предусматривается не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов, а также

в различных формах совместной детско-взрослой деятельности и самостоятельной деятельности детей.

Образовательная деятельность, регламентированная учебным планом, организуется как совместная деятельность педагога с детьми и включает различные виды детской деятельности: игру, чтение (восприятие), общение, продуктивную, двигательную, музыкально-художественную, познавательно-исследовательскую и другие.

Совместная образовательная деятельность педагога с детьми в режимных моментах предполагает индивидуальную, подгрупповую и групповую формы организации образовательной работы с воспитанниками, которая строится на:

- субъект - субъектной (партнерской, равноправной) позиции взрослого и ребенка;
- диалогическом (а не монологическом) общении взрослого с детьми;
- продуктивном взаимодействии ребенка со взрослым и сверстниками;
- партнерской формой организации образовательной деятельности (возможностью свободного размещения, перемещения, общения детей и др.)

Самостоятельная деятельность предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) развивающей предметно - пространственной среды.

Самостоятельная деятельность:

- обеспечивает каждому ребенку возможность выбора деятельности по интересам;
- позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально;
- содержит в себе проблемные ситуации и направлена на самостоятельное решение ребенком разнообразных задач;
- позволяет на уровне самостоятельности освоить (закрепить, апробировать) материал, изучаемый в совместной деятельности со взрослым.

Вывод: образовательная деятельность в ДОУ осуществляется на основании законодательства Российской Федерации. Нарушений Устава и лицензионного права не выявлено.

1.2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Управление в МБДОУ «ДС №7» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью ДОУ осуществляется заведующим ДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство ДОУ и несет ответственность за деятельность учреждения.

Управление в ДОУ строится в соответствии с документами, регламентирующими его деятельность:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г. N 1014;
- Концепцией о преемственности детского сада и школы;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПин 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. N 26;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Нормативными актами администрации и Департамента образования и науки Кемеровской области;
- Нормативными актами администрации города и управления образования;
- Договором с учредителем;
- Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС №7»;
- Договорами с родителями (законными представителями) воспитанников;
- Исходным документом деятельности всего коллектива является годовой план работы, в котором намечены основные задачи на новый учебный год.

Структурно-функциональная модель управления ДОУ

I структура – коллегиальные органы управления

Формами коллегиальных органов управления в МБДОУ «ДС №7» являются:

- Управляющий совет ДОУ (Фомичева Т.О.),
- Общее собрание работников,
- Педагогический совет.

Управляющий совет МБДОУ «ДС № 7» - представляет интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ «ДС №7».

Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

Педагогический совет определяет направление образовательной деятельности, отбирает и утверждает образовательные программы для использования в ДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательного процесса ДОУ, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта, рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям, в том числе платных, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

Порядок выборов в коллегиальные органы управления и их компетенции определяются Уставом ДОУ.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положение об Общем собрании работников ДОУ, Положение о Педагогическом совете ДОУ, Положение об Управляющем совете ДОУ.

Представительным органом работников является действующий в ДОУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

Педагогический совет ДОУ работает в тесном контакте с Управляющим советом ДОУ, в соответствии с планом мероприятий на год. На заседании Управляющего совета ДОУ обсуждаются нормативно-правовые документы, планы финансово-хозяйственной деятельности. Члены Управляющего совета ДОУ принимают активное участие в организации в создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, оказывают помощь в организации и совершенствовании образовательной деятельности, привлечении внебюджетных средств для ее обеспечения. Совместно с администрацией ДОУ осуществляют контроль за качеством питания воспитанников, организацией образовательной деятельности и др.

Результативность деятельности Управляющего совета ДОУ:

- включенность членов Управляющего совета ДОУ, Педагогического совета в разработку и утверждение локальных нормативных актов;
- активное участие родителей в смотре-конкурсе «Здравствуй, лето!»;
- участие родителей в подготовке групп к новому учебному году и выполнении предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора.

В результате объединения усилий родителей и коллектива ДОУ благоустроены прогулочные площадки и территория, создана экологически и эстетически благоприятная среда для экологического образования, развития фантазии, творческих способностей у детей дошкольного возраста, получена положительная оценка комиссии по подготовке ДОУ к новому учебному году.

II структура — административное управление, имеющее многоуровневую структуру.

1 уровень - заведующий ДОУ (Горелова Е.В., 4-09-36).

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные
- организационные
- правовые
- социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

2 уровень - старший воспитатель (Чулкова С.А.),

- завхоз (Вайс Е.С.),

- медсестра (Несмеянова Н.В.),

На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между работниками второго уровня.

3 уровень - управление осуществляется воспитателями, специалистами. Объект управления - дети и родители.

Для эффективного управления ДОО разработаны и внедрены в деятельность следующие локальные нормативные акты:

- Устав МБДОУ «ДС № 7»;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 7» (в соответствии с ФГОС дошкольного образования);
- Положение о педагогическом совете МБДОУ «ДС №7»;
- Положение об общем собрании работников МБДОУ «ДС №7»;
- Положение об Управляющем совете МБДОУ «ДС № 7»;
- Положение об общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «ДС №7»;
- Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «ДС №7»;
- Штатное расписание ДОО;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей);
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОО;
- Годовой план работы;
- Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 7»;
- Положение о защите персональных данных работников и др.

Вывод: Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников.

Структура и механизм управления МБДОУ «ДС №7» позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников) и работников ДОО.

Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность, предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуре дел, систематически заполняются и обновляются.

1.3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

1.3.1. Оценка результатов освоения ООП ДО

В своей деятельности МБДОУ «ДС № 7» реализует Основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «ДС № 7».

Данная программа разработана авторским коллективом МБДОУ «ДС №7» на основе: Образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016. с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением Российской академии образования на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. №2/15).

Назначение программы: Определение содержания и организация образовательной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО, обеспечивающих разностороннее и целостное формирование физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка в различных видах общения и детской деятельности.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена парциальными программами по следующим направлениям развития воспитанников:

Парциальная программа «Азбука безопасности» (социально-коммуникативное развитие). Данная программа направлена на формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе и ценностей здорового образа жизни.

«Кузбасс – наш край родной» (познавательное развитие). Цель Программы: формирование нравственно-патриотического отношения и чувства сопричастности к семье, к родному городу, к Кемеровской области (Кузбассу), к природе, культуре на основе историко-национальных и природных особенностей родного края. Воспитание чувства собственного достоинства как представителя своего города, уважения к прошлому, настоящему, будущему родного края, толерантного отношения к представителям других национальностей.

«АБВГДейка» (речевое развитие). Основными задачами программы является: формирование и развитие фонематического слуха, знакомство со слоговой структурой слова, формирование умения правильно строить предложение, использовать предлоги, распространять предложение, формирование умения пересказывать, составлять небольшие рассказы по картинкам, используя простые предложения, расширение словарного запаса детей, формирование и развитие звуко-буквенного анализа слова.

Образовательная деятельность педагогов с воспитанниками в 2019 году направлена на создание социальной успешности ребенка, посредством формирования общей культуры дошкольников, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, а также формирования предпосылок к учебной деятельности.

В образовательной деятельности успешно реализовывались тематические недели, комплексные познавательные занятия, игровая, опытно-исследовательская деятельность. Воспитатели использовали моделирование проблемных ситуаций, экспериментирование.

Мониторинг образовательной деятельности осуществляется через отслеживание результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС №7». Результаты Программы представлены в виде целевых ориентиров, которые не подлежат непосредственной оценке.

Результаты освоения Программы не сопровождаются проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Однако воспитатели в ходе своей работы выстраивают индивидуальную траекторию развития каждого ребенка,

так как реализация Программы предполагает оценку индивидуального развития детей. Оценка индивидуального развития воспитанников, напрямую связана с оценкой эффективности педагогических действий и лежит в основе дальнейшего планирования.

Форма проведения мониторинга преимущественно представляет собой наблюдение за активностью детей в спонтанной и организованной деятельности, педагоги создают специальные диагностические ситуации в ходе образовательной деятельности, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

Результаты диагностики воспитатели и специалисты используют исключительно для решения образовательных задач – это *индивидуализации образования* (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и *оптимизации работы с группой детей*.

Анализ «Индивидуальных карт развития» показал, что воспитанники (**96%**) всех возрастных групп достигли социально-нормативных возрастных характеристик, отраженных в целевых ориентирах Программы.

Результаты мониторинга рассматривались на педагогическом совете (Протокол №5 от 31.01.2019г., протокол №9 от 30.05.2019г.).

Наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным областям, как «Физическое развитие» - 98%, «Социально-коммуникативное развитие» - 97%, «Художественно-эстетическое развитие» - 98%, «Познавательное развитие» - 96%, «Речевое развитие» - 96%, но в сравнении с 2018 годом больше на 3% (2018г. – 93%).

Динамика освоения воспитанниками ООП ДО МБДОУ «ДС №7» по образовательным областям

Таблица

| Образовательные области | Уровень освоения | |
|-------------------------------------|------------------|------------|
| | Январь 2019г | Май 2019г |
| Социально-коммуникативное развитие | 96% | 97% |
| Познавательное развитие | 95% | 96% |
| Речевое развитие | 89% | 94% |
| Художественно-эстетическое развитие | 93% | 98% |
| Физическое развитие | 96% | 98% |
| ИТОГО: | 93% | 96% |

Сравнительный анализ результатов мониторинга освоения основной образовательной программы дошкольного образования показал положительную динамику развития воспитанников по всем образовательным областям. Общий % освоения программы составляет 96%.

В целом высокий уровень освоения ООП ДО у воспитанников повысился на **11%**, показатель овладения воспитанниками программного материала на среднем уровне снизился на **8%**, низкий уровень освоения ООП ДО снизился на **3%**.

Достижению положительных результатов освоения ООП ДО способствует целенаправленная, систематическая работа педагогов, а также использование современных методов и приемов работы, направленных на всестороннее развитие воспитанников.

1.3.2. Анализ готовности к школьному обучению детей подготовительной к школе группы

Результатом осуществления образовательной деятельности является качественная подготовка воспитанников к обучению в школе, которая определялась основными изучаемыми компонентами: мотивационной, эмоционально-волевой, познавательно-речевой, личностной и физической готовностью:

Таблица 2

| Количество выпускников | Уровни | Личностная готовность | Интеллектуальная готовность | Эмоционально-волевая готовность | Речевая готовность | Физическая готовность | Мотивационная готовность | Итого |
|------------------------|---------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------|----------|
| 35 | высокий | 19-54% | 19 – 54% | 17 – 48% | 16 – 46% | 17 - 48.5% | 20 – 57% | 19 – 54% |
| | средний | 15 – 43% | 14 – 40% | 16 – 46% | 17 – 48% | 17- 48.5% | 14 – 40% | 15– 43% |
| | низкий | 1- 3% | 2 – 6% | 2 – 6% | 2 – 6% | 1- 3% | 1- 3% | 1 – 3% |

Таким образом, из 35 выпускников высокий уровень готовности к школьному обучению имеют 19 (54%) воспитанников, средний уровень 15 (43%), низкий уровень 1 (3%). Низкий уровень объясняется сопутствующими диагнозами ребенка: аутический синдром, специфические нарушения речи при РАС. Ребенок находится под наблюдением врача невропатолога детской поликлиники, проходит медикаментозное лечение. Посещает отделение Анжеро-Судженского городского округа ГОО «Кузбасский РЦППМС», где получает коррекционную помощь специалистов.

Выпускники ДОУ легко адаптируются к условиям школы, успешно социализируются в группе сверстников, активно включаются в деятельность, творчески подходят к решению поставленных задач, способны регулировать свое поведение, подчинять его общепринятым правилам. Это положительно влияет на качество адаптации и успеваемости выпускников.

Уровень адаптации выпускников

Таблица 3

| Год выпуска | Общее количество выпускников | Показатели | | |
|-------------|------------------------------|--------------------|------------------------|--------------|
| | | Успешная адаптация | Затрудненная адаптация | Дезадаптация |
| 2016 | 29 | 86.3% | 13.7% | - |
| 2017 | 48 | 91% | 9% | - |
| 2018 | 35 | 97% | 3% | - |

Анализируя данные таблицы, можно сделать вывод, что в 2018 году 97% выпускников показали полную и норму адаптацию к школе, что на 6% больше, чем в 2017 году (2017 год – 91%, 2018 год – 97%).

1 (3%) воспитанник – (Халиулина Ангелина) по результатам изучения уровня адаптации выпускников ДОУ к обучению в школе имеет неполную адаптацию. Дезадаптации не выявлено.

1.3.3. Достижения воспитанников

Оценкой качества работы воспитателей и специалистов выступают достижения воспитанников и их активное участие в конкурсном движении различного уровня.

Результаты участия конкурсного движения (дипломы, грамоты, благодарственные письма)

Таблица 4

| Мероприятие, место и форма проведения | Организатор | Результат |
|---|--|--|
| Муниципальный уровень Очное и заочное участие воспитанников | | |
| Муниципальный этап областного конкурса творческих работ «Сохраним елочку!» (заочное участие) | МБУ ДО «ДЭБЦ им. Г.Н.Сагиль» Воспитатель Фахрутдинова О.А. | Грамота УО, МБУ ДО «ДЭБЦ им. Г.Н.Сагиль» 2 место <i>Цапаев Егор</i> <i>Свидетельство участника</i> <i>10 воспитанников</i> <i>подготовительной к школе группы</i> |
| Городская выставка-конкурс декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества «Ах ты, зимушка-зима!» | МБУ ДО «ДДТ» Воспитатели Степанова Е.М. Комбикова Е.П. Понкратова А.М. Моисеенко Ю.В. Фахрутдинова О.А. Зацарная О.С. | Грамота УО <i>Венедиктова Таня</i> 2 место <i>Ионина Маргарита</i> 2 место <i>Сертификаты участников</i> <i>11 воспитанников ДОУ</i> |
| Городская выставка-конкурс детского творчества «Радуга творчества» | МБУ ДО «ДЭБЦ им. Г.Н.Сагиль» Воспитатель Понкратова А.М. | Грамота УО Зубарева Анна 2 место |
| Городская конкурсная игра «Вперед по дороге здоровья» | МБУ ДО «ДЭБЦ им. Г.Н.Сагиль» Воспитатель Фахрутдинова О.А. | Благодарственное письмо МБУ ДО «ДЭБЦ им. Г.Н.Сагиль» <i>5 воспитанников</i> <i>подготовительной к школе группы</i> |
| Детский городской фестиваль национальных культур «Венок дружбы – 2019» | МБУК «Центр национальной культуры» Воспитатель Моисеенко Ю.В. | Грамота Управления культуры АСГО <i>16 воспитанников старшего дошкольного возраста</i> |
| Выполнение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | УО администрации Анжеро-Судженского ГО Инструктор по физической культуре Моисеенко Ю.В. | 2 чел. - золото 2 чел. – серебро 6 чел. – бронза <i>10 воспитанников</i> <i>подготовительной к школе группы</i> |

| Областной уровень | | |
|---|--|---|
| Областной конкурс профориентационных материалов «Профессия, которую я выбираю» | ЦПиПС ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» Воспитатели Понкратова А.М. Моисеенко Ю.В. Фахрутдинова О.А. Зацарная О.С. | Сертификаты участников <i>18 воспитанников старшего дошкольного возраста</i> |
| Всероссийский и международный уровень | | |
| Всероссийский конкурс для выпускников детских садов «Классики – скоро в школу!» | ООО «ЦОИ» (г.Омск) Воспитатели Фахрутдинова О.А. Зацарная О.С. | Сертификаты участников <i>24 воспитанника подготовительной к школе группы</i> |
| Международный детский конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» I тур средняя группа «Зима в лесу» | ООО «ЦОИ» (г.Омск) Воспитатели Комбикова Е.П. Степанова Е.М. | Сертификаты участников <i>17 воспитанников средней группы</i> |
| Международный детский конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» II тур средняя группа «Все профессии важны» | ООО «ЦОИ» (г.Омск) Воспитатель Комбикова Е.П. | Сертификаты участников <i>10 воспитанников средней группы</i> |
| Всероссийский детский конкурс по безопасности жизнедеятельности «Простые правила» Весенний этап «Мое безопасное лето» | ООО «ЦОИ» (г.Омск) Воспитатели Степанова Е.М. Моисеенко Ю.В. | Сертификаты участников <i>10 воспитанников средней группы</i> <i>11 воспитанников старшей группы</i> |
| Международный конкурс детского рисунка «Для мамы, для бабушки, для сестренки - 2019» | СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ССИТ) Воспитатели Артамонова Н.П. Казакова О.Н. Головко О.Д. | Диплом 1 место по РФ <i>Червак Алиса</i> Диплом 1 место по Сибирскому ФО <i>Елизарова Ева</i> <i>Толстокулаков Никита</i> |
| Международный конкурс детского рисунка «Моя Родина - 2019» | СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ССИТ) Воспитатель | Диплом 1 место по Сибирскому ФО <i>Дуденкова Полина</i> |

| | | |
|--|---|--|
| | Рухманина М.А. | |
| Всероссийская олимпиада по профориентации для дошкольников «В мире профессий» | МБОУ ДПО «Научно-методический центр» г. Кемерово Воспитатели Степанова Е.М. Понкратова А.М. | Диплом победителя I степени <i>10 воспитанников старшего дошкольного возраста</i> Диплом победителя II степени <i>6 воспитанников старшего дошкольного возраста</i> Диплом победителя III степени <i>5 воспитанников старшего дошкольного возраста</i> |
| Всероссийская олимпиада по профориентации для дошкольников «Безопасная дорога детства» | МБОУ ДПО «Научно-методический центр» г. Кемерово Воспитатель Комбикова Е.П. | Диплом победителя I степени <i>3 воспитанника старшей группы</i> Диплом победителя III степени <i>8 воспитанников старшей группы</i> |
| Всероссийская олимпиада по профориентации для дошкольников «Юные помощники пожарных» | МБОУ ДПО «Научно-методический центр» г. Кемерово Воспитатель Моисеенко Ю.В. | Диплом победителя I степени <i>3 воспитанника подготовительной группы</i> Диплом победителя II степени <i>4 воспитанника подготовительной группы</i> Диплом победителя III степени <i>2 воспитанника подготовительной группы</i> |

В 2019 учебном году отмечается рост участия воспитанников во Всероссийских конкурсах.

Демонстрация достижений воспитанников дает возможность оценить работу ДОО по развитию детей в различных видах детской деятельности. Воспитанники проявили свое творчество и интеллектуальные способности в 6 муниципальных конкурсах, в 1 региональном конкурсе, в 11 Всероссийских и 3 Международных конкурсах (некоторые из воспитанников также приняли неоднократное участие).

Вывод: представленные данные свидетельствуют о качественном уровне подготовки дошкольников, что во многом объясняется лично-ориентированной моделью взаимодействия детей и взрослых.

1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основной целью деятельности МБДОУ «ДС №7» является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В ДОУ созданы комфортные условия для качественной организации образовательного процесса.

Таблица 1

| | |
|----------------------------|--|
| Режим работы ДОУ | 12 часов (07.00-19.00), 5 дней в неделю |
| Летний период | с 01.06.2019 по 31.08.2019 |
| Выпуск детей в школу | 30.05.2019 |
| Праздничные и выходные дни | Суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ |

Образовательная деятельность регламентируется Учебным планом.

Учебный план определяет перечень и распределение образовательной деятельности, объем образовательной нагрузки для каждой возрастной группы по пяти образовательным областям на 2019-2020 учебный год.

Продолжительность образовательной деятельности составляет для воспитанников раннего возраста – 10 минут, для воспитанников от 3 до 4-х лет – не более 15 минут, для воспитанников от 4-х до 5 лет - не более 20 минут, для воспитанников от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для воспитанников от 6 до 7-ми лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, составляет:

– в группе раннего возраста (до 3-х лет) – 50 минут (*в первой половине дня*), 40 минут (*во второй половине дня*);

– в младшей группе (от 3 до 4 лет) – 2 часа 30 минут (*в первой половине дня*);

– в средней группе (от 4 до 5 лет) – 3 часа 20 минут (*в первой половине дня*);

– в старшей группе (от 5 до 6 лет) – 3 часа 45 минут (*в первой половине дня*), 1 час 40 минут (*во второй половине дня*)

– в подготовительной (от 6 до 7 лет) – 6 часов 30 минут (*в первой половине дня*), 1 час 30 минут (*во второй половине дня*).

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми раннего возраста осуществляется в первую и во вторую половину дня по 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет 25-30 минут в день. В середине образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Учебный план составлен из расчета 37 недель и рационально распределяет время, отводимое на освоение Программы.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет виды образовательной деятельности, обязательных образовательных областей и учебное время, отводимое на их изучение по возрастным группам. Обязательная часть учебного плана реализуется не только в рамках образовательной деятельности (занятия), но и в ходе режимных моментов – как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена парциальными программами по следующим направлениям развития воспитанников:

- **«Социально-коммуникативное развитие»:** «Азбука безопасности» (Авдеева Н.Н., Князева Н.Л., Стеркина Р.Б.): (средняя группа - 1 час в две недели, старшая, подготовительная группа – 1 час в неделю).

- **«Познавательное развитие»:** «Кузбасс – наш край родной». Образовательная деятельность осуществляется с воспитанниками подготовительной группы - 1 час в неделю.

– **«Речевое развитие»:** «АБВГДейка» (старшая, подготовительная группа) – 1 час в неделю.

Учебный план обеспечивает преемственность в освоении образовательных программ дошкольного и начального общего образования, единство образовательного пространства и гарантирует достижение воспитанниками планируемых результатов освоения ООП ДО.

1.4.1. Организация здоровьесберегающей деятельности

Физическое развитие и эмоциональное благополучие является одним из приоритетных направлений образовательной деятельности, ориентированного на улучшение показателей здоровьесбережения и формирование ценностей здорового образа жизни воспитанников.

Медицинское обслуживание строится с учетом результатов мониторинга состояния здоровья воспитанников и осуществляется медицинским персоналом: медицинской сестрой, фельдшером детской поликлиники. Современный медицинский блок включает в себя процедурный кабинет, медицинский кабинет, изолятор, комнату для разведения дезинфицирующих растворов, санузел для медицинского персонала. Оснащение медицинского блока соответствует всем предъявляемым требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26) для оказания первой медицинской помощи в ДОУ.

Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области города Анжеро-Судженска. Питьевой, световой, температурный и воздушный режимы поддерживаются в норме. В ДОУ созданы необходимые условия для реализации в полном объеме работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Число случаев заболеваемости воспитанников

Таблица 2

| Заболевания | 2017 год | 2018 год | 2019 | Динамика |
|--|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| Всего случаев | 171 | 126 | 103 | -23 |
| Грипп и острые инфекции дыхательных путей, ОРЗ, ОРВИ | 105 | 113 | 82 | -31 |
| Пневмонии | - | - | - | - |

| | | | | |
|----------------------------|----|----|----|----|
| Другие заболевания | 65 | 13 | 20 | +7 |
| Энтериты, колиты | 1 | - | - | - |
| Бактериальная дизентерия | 0 | - | - | - |
| Несчастные случаи (травмы) | 0 | - | 1 | +1 |

Наблюдается снижение количества случаев заболеваемости на **23**, чем в 2018 году.

При анализе показателей острой заболеваемости отмечено снижение количества случаев острой заболеваемости детей в ДОО по сравнению с прошлым годом на 31 случай.

Распределение воспитанников по группам здоровья

Таблица 3

| Группа здоровья | 2017 | 2018 | 2019 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------------|
| Д1 | 33 (18%) | 28 (19%) | 39 (29%) |
| Д2 | 145 (78%) | 112 (77%) | 88 (66%) |
| Д3 | 6 (3.2%) | 4 (3%) | 5 (4%) |
| Д4 | 1 (0.8%) | 1 (1%) | 1 (1%) |
| Инвалиды | - | 1 (1%) | 1 (1%) |

Процент здоровых детей, относящихся к группе здоровья Д-1 в дошкольном учреждении в среднем за три последних года составляет 22%, детей группы Д-2 (с незначительными отклонениями в здоровье) 73%, детей группы Д-3 составляет 3%, детей группы Д-4 составляет 1%.

По отношению к прошлому году произошло увеличение % воспитанников с группой здоровья Д-1 на 10% и составляет 29%, доля воспитанников с группой здоровья Д-2 составляет 66% (2018г - 77%, 2019г – 66%). Произошло уменьшение количества воспитанников с группой здоровья Д-3 на 1% (2018г – 3%, 2019г – 4%).

1.4.2. Организация рационального питания

Питание воспитанников организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и осуществляется по примерному десятидневному меню. В основу разработки меню вошли все необходимые пищевые продукты в соответствии с требованиями СанПиН 2.41.3049-13. Меню рассчитано на пятиразовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин). В целях витаминизации в ежедневный рацион детей включен 2^{ой} завтрак, чередующий фрукты, соки.

Пищеблок оснащен современным, технологичным оборудованием, что позволяет готовить для детей вкусную и полезную пищу.

Ежемесячно отслеживалось выполнение калорийности, проводился анализ питания по натуральным нормам. Вопрос организации питания заслушивался на совещании при заведующем (сентябрь, октябрь, декабрь, апрель).

Перед выдачей готового блюда на пищеблоке выставляются суточные пробы, сама выдача производится после снятия пробы бракеражной комиссией, с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд и соответствующей записи в журнале готовых блюд. Во всех группах размещено ежедневное меню для информирования родителей о разнообразии питания воспитанников. Прием пищи осуществляется в соответствии с режимом дня ДОО. Пищевые продукты, поступающие в ДОО, имеют санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии их санитарным требованиям и сертифицированы. Ежедневно проводится проверка санитарного состояния пищеблоков. За прошедший учебный год в ДОО не отмечалось нарушений качества и организации питания.

1.4.3. Взаимодействие с семьей

Для обеспечения позитивности и открытости единого образовательного пространства педагогический коллектив совершенствует формы работы с семьями воспитанников, используя новые пути развития и взаимодействия.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) строилась с использованием консультаций, мастер-классов, практических занятий. Практиковались коллективные формы работы: родительские собрания, совместные праздники;

- индивидуальные формы: беседы, консультации;
- наглядно-информационные: уголки для родителей, сайт ДОО.

Проводилось анкетирование родителей для изучения запросов семьи, заполняется социальный паспорт семьи в целях изучения ее состояния. Анализ социального и образовательного статуса членов семей воспитанников ДОО дал следующие результаты:

Основным показателем взаимодействия ДОО с родителями воспитанников, является удовлетворенность последних качеством образовательной услуги, предоставляемой воспитанникам. Для выяснения эффективности взаимодействия педагогов с родителями и удовлетворенности последних качеством дошкольного образования, администрация ДОО проводит опрос и анкетирование среди родителей.

Из анкет, предложенных родителям на конец года, можно сделать вывод, что формы работы с семьей эффективны, так как помогли им не только услышать, понять своих детей, но и позволили увидеть реальные достижения ребенка. Именно через совместную деятельность прослеживается взаимосвязь родителей и детей. Сотрудничество ребенка и взрослого положительно влияет на их взаимоотношения, дает ребенку почувствовать свою значимость, а их родителям лучше понять проблемы своего ребенка.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОО свидетельствует о следующем:

- в 2019 году – 100% родителей удовлетворены работой ДОО, стабильный показатель сохраняется второй год.

Отношение родителей (законных представителей) к ДОО подтверждается отсутствием жалоб со стороны родителей, активностью родителей в подготовке и проведении совместных праздников, регулярностью посещения родительских собраний, мастер-классов. Они охотно становятся членами Совета родителей, участвуют в конкурсах, выставках.

Вывод: Взаимодействие с родителями способствует реализации Стандарта, партнерству субъектов образовательной деятельности, обеспечению развития профессиональной компетентности педагогов и повышению педагогической грамотности родителей, направленной на взаимосотрудничество ДОО и семьи.

Таким образом, проведенную работу с родителями можно считать эффективной и в дальнейшем она *будет продолжена и направлена на поиск новых интересных и вариативных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) с учетом их запросов, интересов воспитанников и социальных партнеров.*

1.4.4. Взаимодействие с социокультурными учреждениями

Педагогический коллектив ДОО взаимодействует с такими социокультурными учреждениями города как:

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»,
- Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции,
- МБУК Клуб «Физкультурник»,
- МБУ ДО «Дом детского творчества»,

- МБДОУ «ДСОВ № 30»,
- МБУК ЦБС Библиотека-филиал №8,
- Оздоровительный аспект представлен детской поликлиникой №2.

Обогащение содержания образовательной деятельности осуществляется за счет установления деятельностных (договорных) связей ДОУ с учреждениями социокультурной сферы.

Работа направлена на обеспечение единства культурного и образовательного пространства в рамках лично-ориентированного подхода к образовательному процессу.

Подтверждением эффективности взаимодействия ДОУ с Клуб «Физкультурник» является социальная успешность воспитанников ДОУ, развитие их творческой самореализации. Участие воспитанников ДОУ в праздничных концертах способствует положительному социально-культурному статусу ДОУ в микрорайоне, а родителям позволяет увидеть своего ребенка с «большой» сцены, вызывает у них позитивное отношение к деятельности ДОУ.

Вывод: организация образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 7» в целом соответствует предъявляемым требованиям. Работа направлена на формирование общей культуры, развитие познавательной активности, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие воспитанников, сохранение и укрепление здоровья детей.

1.5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В МБДОУ в соответствии со штатным расписанием работают 12 педагогов, среди них:

Старший воспитатель -1

Воспитатели - 10

Специалисты:

- учитель-логопед - 1

Имеется вакансия музыкального руководителя.

Для успешной реализации поставленных задач были созданы следующие условия: повышение квалификации педагогов осуществлялось на методических объединениях, семинарах, как внутри ДОУ, так и городских, педсоветах, работой над темами самообразования, курсах повышения квалификации.

Созданные условия позволили последовательно развивать профессиональную компетентность педагогов. Все педагоги активно работают над темами самообразования, участвуют в семинарах, методических объединениях, подготовке к педагогическим советам и другим мероприятиям.

Образовательный уровень педагогических кадров (кол-во / %)

Таблица 1

| Уровень образования | 2017 | 2018 | 2019 |
|---------------------------------|------------|----------|----------|
| Количество педагогов | 17 | 12 | 12 |
| Высшее образование | 12 (70.5%) | 11 (92%) | 11 (92%) |
| Среднее специальное образование | 5 (29.5%) | 1 (8%) | 1 (8%) |
| Обучаются в ВУЗе | 0 | 1 (8%) | 1 (8%) |
| Количество молодых специалистов | 0 | 0 | 0 |

В течение последних двух лет остается стабильным показатель уровня образования педагогов: 92% имеют высшее образование. 8% (1) педагог на сегодняшний день обучается в высшем учебном заведении.

Динамика прохождения аттестации и сертификации (кол-во / %)

Таблица 2

| Квалификационная категория | Годы | | |
|-----------------------------------|------------|-----------|---------|
| | 2017 | 2018 | 2019 |
| Высшая квалификационная категория | 2 (12%) | 3 (25%) | 3 (25%) |
| Первая квалификационная категория | 12 (70.5%) | 7 (58.3%) | 7 (58%) |
| Соответствие занимаемой должности | 3 (17.5%) | 0 | 2 (17%) |
| Без категории | 0 | 2 (16.7%) | 0 |
| Сертификация | 0 | 0 | 0 |

Анализируя уровень образования педагогов и распределение их по квалификационным категориям, можно отметить, что 83% педагогов имеют высшую и первую квалификационные категории, 17% педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Динамика курсовой переподготовки

Таблица 3

| Учебный год | Количество педагогов | Прошли курсы % | Место прохождения |
|-------------|----------------------|----------------|---|
| 2017 | 17 | 6 – 35% | 5 чел. – КРИПКиПРО 1 чел. – ГОУ СПО «АСПК» |
| 2018 | 12 | 8 – 67% | 6 чел. – КРИПКиПРО 1 чел. «Все Вебинары.ру» 1 чел. - ГОУ СПО «АСПК» |
| 2019 | 12 | 7 – 58% | 5 чел. – КРИПКиПРО 2 чел. - ЧОУ УЦДО «Все Вебинары.ру» |

Таким образом, в течение 3-х лет 12 педагогов прошли курсы повышения квалификации по вопросам организации и содержания образовательного процесса в условиях введения и реализации ФГОС ДО, что составляет 100% от их общего количества.

Стажевые показатели педагогических кадров (кол-во / %)

Таблица 4

| Возрастной состав педагогов | | Педагогический стаж | |
|-----------------------------|-------------|------------------------|-------------|
| 20-30 лет | 1 чел – 8% | От 0 до 5 лет | 2 чел - 15% |
| 31-40 лет | 7 чел - 53% | От 5 до 10 лет | 3 чел – 23% |
| 41-50 лет | 4 чел – 31% | От 10 до 15 лет | 3 чел – 23% |
| 51 и выше | 1 чел - 8% | От 15 до 20 лет | 2 чел – 15% |
| | | От 20 до 25 лет | 2 чел - 16% |
| | | Свыше 25 лет | 1 чел – 8% |

Основу коллектива (77%) составляют педагоги, стаж которых составляет от 5 до 25 лет и выше, что позволяет работать слаженно, творчески, дает возможность учреждению активно трудиться, максимально удовлетворять образовательные запросы и улучшать качественные показатели образовательной деятельности.

Вывод: Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о работоспособности коллектива, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Ресурсы: активизировать работу с педагогами по повышению их профессиональной компетенции с целью успешного прохождения аттестации и сертификации педагогических работников.

1.6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Эффективность методической работы

Методическая работа в ДОУ строится с учетом результатов образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации воспитателей, а так же с учетом результатов педагогической диагностики и мониторинга.

Важнейшими направлениями методической работы в 2019 году стали организация системы повышения квалификации педагогов; приведение методического обеспечения в соответствие с требованиями нормативных документов; создание условий для повышения качества образования, совершенствование педагогического мастерства педагогов.

Запланированная методическая работа с кадрами была проведена в соответствии с годовым планом работы и в срок. В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательной деятельности, работы с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

Оказывалось методическое сопровождение педагогам в ходе подготовке к участию в профессиональных конкурсах, выступлениях на конференциях, публикации статей, работы над темами самообразования. С результатами работы педагоги выступали на педагогических советах, методических объединениях города.

На основе анализа педагогической деятельности каждого педагога, результатов анкетирования, самоанализа проводилась работа по оказанию индивидуальной педагогической помощи педагогам. На каждого педагога имеется образовательный маршрут, карта профессионального роста.

Участие педагогов в конкурсном движении

Таблица 1

| Ф.И.О. педагога | Мероприятие Место и форма проведения | Результат |
|---|--|--|
| Международный и всероссийский уровень | | |
| 5 человек | Всероссийский конкурс «Взаимодействие с семьей» | Диплом ПОБЕДИТЕЛЯ 1 степени Чулкова С.А. Диплом ПОБЕДИТЕЛЯ 2 степени Комбикова Е.П. |
| Головко О.Д. | Международный конкурс конспектов и педагогических проектов «Ярмарка идей» | Диплом 1 место |
| Региональный уровень - очное участие педагогов | | |

| --- | | |
|---|--|---|
| Региональный уровень - заочное участие педагогов | | |
| Понкратова А.М. | Заочный конкурс методических материалов по организации и содержанию воспитательной деятельности в образовательных организациях «КЛАССИКИ» («Красный день календаря») | Диплом III степени |
| Никифорова И.Р. | Конкурс методических материалов по организации и содержанию деятельности, направленной на воспитание, обучение, развитие и социализацию обучающихся «СТУПЕНИ» («Формирование у дошкольников здорового образа жизни») | Диплом III степени |
| Головки О.Д. | Заочный конкурс методических материалов по организации и содержанию воспитательной деятельности в образовательных организациях «КЛАССИКИ» («Образ жизни – здоровый!») | Диплом лауреата |
| Чулкова С.А. Никифорова И.Р. Понкратова А.М. | Межрегиональный заочный конкурс статей «Лучшая статья - 2019» (МБОУ ДПО «Научно-методический центр» г.Кемерово) | Дипломы победителей Чулкова С.А., Никифорова И.Р. Диплом лауреата Понкратова А.М. |
| Рухманина М.А. Артамонова Н.П. Шрамкова С.И. Степанова Е.М. Понкратова А.М. | Заочный конкурс методических материалов по организации и содержанию воспитательной деятельности в образовательных организациях «КЛАССИКИ» («Азбука безопасности») | Шрамкова С.И.- Диплом 1 степени Артамонова Н.П., Степанова Е.М. – Диплом 2 степени Рухманина М.А., Понкратова А.М. – Диплом 3 степени |
| Фахрутдинова О.А. Никифорова И.Р. | Заочный конкурс методических материалов по организации и содержанию воспитательной деятельности в образовательных организациях «КЛАССИКИ» («Все работы хороши. Выбирай!») | Диплом 3 степени |
| Муниципальный уровень - очное участие педагогов | | |
| --- | | |

Диссеминация опыта педагогической деятельности

Таблица 2

| Ф.И.О. педагога | Мероприятие | Место и форма проведения | Результат |
|---|-------------|-----------------------------|-----------|
| Региональный уровень - очное участие педагогов | | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Никифорова И.Р. | Областной семинар для специалистов ОО «Инновационные методы и приемы в коррекции речевых нарушений у детей с ОВЗ» | ГОО «Кузбасский РЦППМС» <i>Публичное выступление, мастер-класс</i> 27.02.2019г. | Благодарственное письмо |
| Казакова О.Н., Фахрутдинова О.А. | Областной постоянно действующий семинар «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в процессе формирования этики межнационального общения в условиях реализации ФГОС ДО» | КРИПКиПРО <i>Публичное выступление, мастер-класс</i> 11.04.2019г. | |
| Региональный уровень - заочное участие педагогов | | | |
| Чулкова С.А., Комбикова Е.П. | X межрегиональная научно-практическая конференция «Инновации в образовании: опыт реализации» | КРИПКиПРО январь 2019 года <i>Публикация статьи</i> | Публикация статьи в сборнике материалов конференции (г.Кемерово, март 2019) |
| Чулкова С.А. Головко О.Д. | Межрегиональная заочная научная конференция «Приоритетные направления развития региональной системы образования в современных условиях: реалии и перспективы» | г.Кемерово, изд-во «Авангард» февраль 2019 года <i>Публикация статьи</i> | Публикация статьи в сборнике материалов по итогам конференции (г.Кемерово, март 2019) |
| Всероссийский уровень - заочное участие педагогов | | | |
| ---- | | | |
| Муниципальный уровень - очное участие педагогов | | | |
| Головко О.Д. Степанова Е.М. | Городской круглый стол «Экологические сказки как эффективное средство экологического воспитания дошкольников» | МБУ ДО «ДЭБЦ имени Г.Н.Сагиль» <i>Публичное выступление</i> 26.04.2019г. | Сертификаты участников |

Педагоги на протяжении всего года активно участвовали в работе конференций разного уровня, где представляли опыт педагогической деятельности по реализации ФГОС ДО в образовательной деятельности.

Вывод: В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует

развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

1.7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Библиотечно-информационное обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС №7». По мере возможности обновляется библиотека художественной литературы, постоянно обновляется библиотека периодических педагогических изданий, а также изданий управленческой направленности. С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с воспитанниками.

В течение 2019 года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. В целях обеспечения открытости и доступности информации, в соответствии с «Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», утвержденного приказом МФ РФ от 21 июля 2011 года № 86н, деятельность образовательной организации освещается на официальном сайте МБДОУ «ДС №7» в сети Интернет. Функционирование информационной системы «АИС. Образование» без замечаний.

Информация о деятельности ДОУ размещается на сайте образовательного учреждения и обновляется в соответствии с Положением два раза в месяц. Для родителей и заинтересованных лиц информация периодически обновляется на стенде «Информация для родителей» и в родительских уголках каждой группы.

В соответствии с годовым планом ежемесячно проводятся выставки творческих достижений воспитанников, результатов взаимодействия МБДОУ с родителями и с социумом. На родительских собраниях общественность получает информацию о деятельности детского сада через презентации с использованием ИКТ.

Вывод: Библиотечно-информационное обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Педагоги ДОУ имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы и электронно-образовательными ресурсами.

1.8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Материально-техническая база МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии, функционирует 5 групп: все группы имеют отдельные групповые ячейки и спальные комнаты. Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ (световой, тепловой, воздушный режим, организация питания, подбор и маркировка мебели, содержание помещений) соответствует требованиям СанПиН. В МБДОУ имеется медицинский блок: кабинет медсестры, процедурный кабинет и изолятор.

В течение 2019 года материально-техническая база пополнялась и модернизировалась: - приобретены дидактические и методические материалы, игры и игрушки.

Площадь и оборудование игровых площадок

МБДОУ размещается на обособленном земельном участке, внутриквартально. Площадь территории детского сада составляет 1080 кв. м., территория огорожена металлическим забором, по периметру высажены зеленые насаждения. На территории

расположены 5 прогулочных участков, хозяйственная зона. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием.

Ограждение участка выполнено по всему периметру металлическим забором, высотой 1,5м. Наружное электрическое освещение представлено лампами «Кобра».

Площадь имеющихся групповых площадок соответствует требованиям п. 3.6. Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. № 26 из расчета не менее 7, 2 м² на 1 ребенка ясельного возраста и не менее 9,0 м² на 1 ребенка дошкольного возраста.

Покрытие площадок травяное с утрамбованным грунтом, земляное. Площадки разделены между собой заборчиками. Принцип групповой изоляции на участке соблюден. Игровое оборудование игровой площадки группы раннего возраста: качели, столик, скамейки, песочница. Игровое оборудование игровых площадок дошкольных групп: качели, горки, турники, столики, скамейки.

Здание типовое, двухэтажное, построено по типовому проекту детского сада в 1952 году. Текущий ремонт проводится ежегодно - косметический ремонт групповых и служебных помещений (покраска, побелка и др.). Состояние кровли удовлетворительное. Состояние лестничных маршей у входов в здание удовлетворительное.

Планировка здания по принципу групповой изоляции выполнена, имеются отдельные входы для дошкольных групп. Размещение групп по этажам: 2 этаж – группа раннего возраста, младшая группа, средняя группа; 2 этаж - остальные группы. Здание соответствует требованиям п. 4 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. № 26.

Организация развивающей предметно-пространственной среды

Таблица 1

| | | |
|----------|----------------------------------|--|
| 1 | Кабинет заведующего | Индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями: ➔ создание благоприятного психоэмоционального климата для работников ДООУ и родителей ➔ просветительская, разъяснительная работа с родителями по вопросам воспитания и развития детей ➔ |
| 2 | Методический кабинет | Библиотека для педагогов, новинки педагогической литературы и периодической печати, видеотека - консультации, семинары, «круглые столы», педсоветы: ➔ повышение уровня профессиональной компетенции педагогов |
| 3 | Групповые комнаты | Организация образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей: ➔ детские центры для самостоятельной и организованной деятельности детей по интересам |
| 4 | Кабинет логопеда | Индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми, консультативная работа с родителями: ➔ развитие психических процессов, речи детей, коррекция звукопроизношения |
| 5 | Музыкально-спортивный зал | Праздники, забавы, досуги, театрализованные представления, организованная деятельность по музыкальному воспитанию, студийная и индивидуальная работа, релаксация: ➔ развитие музыкальных и танцевальных способностей детей |

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ➤ профилактика эмоционального переутомления <p>Утренняя гимнастика, организованная двигательная деятельность, спортивные праздники, досуги, :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ укрепление физического здоровья детей, приобщение к здоровому образу жизни |
| 6 | Медицинский кабинет | <p>Осмотр и вакцинация детей, консультации медсестры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ профилактика, оздоровительная работа с детьми, консультативно-просветительская работа с родителями и педагогами |
| 7 | Прогулочные участки ДОУ | <p>Прогулки, наблюдения, игровая, трудовая деятельность, мини-развлечения, самостоятельная двигательная активность детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ развитие познавательной активности, наблюдательности ➤ воспитание трудолюбия, бережного отношения к природе <p>Организованная двигательная деятельность детей, эстафеты, соревнования, подвижные игры на свежем воздухе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ сохранение и укрепление здоровья воспитанников ➤ формирование у детей потребности в двигательной активности |

Все кабинеты оснащены современным оборудованием, обеспечены необходимым учебно-наглядным и дидактическим материалом, техническими средствами обучения.

Оборудование **логопедического кабинета** соответствует требованиям Инструктивно-методического письма МО РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000г.

Для осуществления образовательной деятельности, развития творческого потенциала, формирования психологического микроклимата, введение детей в социум в **групповых помещениях** создана развивающая предметно-пространственная среда, которая представлена уголками, оснащёнными современным дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: умственной, музыкальной, театрализованной, изобразительной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, игровой.

Детская мебель, которой оборудованы групповые, спальные комнаты и кабинеты соответствует возрасту и росту детей.

Маркировка детской мебели выполнена в соответствии с п 6.6. Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013г. N 26.

Расстановка детской мебели в групповых помещениях, раздевальных и спальнях выполнена в соответствии с п. 6.1, 6.2.,6.13. Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. N 26.

В методическом кабинете имеется достаточная библиотека научно-педагогической, методической литературы, методических и дидактических материалов по разным разделам. Все материалы систематизированы и оформлены картотеккой. Организуются сменные выставки, по методическим проблемам, по заявкам отдельных педагогов, новинок методической литературы. Представлены адреса передового педагогического опыта города.

Оснащение образовательного пространства техническими средствами:

- Телевизор ЖК – 1
- Ноутбук – 2

- **Проектор -1**
- **Мультимедийный экран-1**
- **Принтер - 3**
- **Компьютер-2**
- **Музыкальный центр-2**
- **Ламинатор – 1**
- **Брошюровщик - 1**

В образовательной деятельности активно применяются информационно-коммуникационные технологии, что позволяет сделать его более интересным и мобильным. Имеется доступ в Интернет посредством подключения к телекоммуникационной сети.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников в здании и на прилегающей территории осуществляет **Анжеро-Судженский филиал ФГКУ УВО МВД России по Кемеровской области МБДОУ «ДС №7» оборудовано:**

- кнопкой «тревожной сигнализации»;
- звуковой системой оповещения управление эвакуации (СОУЭ);
- системой автоматической противопожарной сигнализации;
- внутренними пожарными кранами;
- запасными выходами.

В соответствии с законом РФ о борьбе с терроризмом, на случай возникновения чрезвычайной ситуации, составлена и утверждена схема действий и реагирования сотрудников по действиям в ЧС. Так же для организации работы по антитеррористической безопасности в ДОУ разработаны локальные документы, из числа сотрудников сформированы структурные подразделения и звенья самозащиты. С сотрудниками Учреждения регулярно проводятся инструктажи, практические занятия и учебные тренировки. Систематически осуществляется информирование родителей и педагогов по антитеррористической защищенности через агитационный стенд, индивидуальные беседы, родительские собрания, а также посредством размещения актуальной информации на официальном сайте ДОУ. В дошкольном учреждении осуществляется пропускной режим. Ежедневно и систематически осуществляется осмотр территории ДОУ на обнаружение подозрительных предметов и предотвращение террористических актов. Составлен паспорт безопасности дошкольного учреждения, согласованный с начальником отделения в г. Анжеро-Судженске УФСБ по Кемеровской области-Кузбассу Е.В.Глыба, начальником Анжеро-Судженского филиала ФГКУ «УВОВНГ России по КО» Е.В.Поповым, начальником ФГКУ «2 отряд ФПС по Кемеровской области» С.В.Тюриковым.

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ «О пожарной безопасности» в ДОУ разработаны локальные нормативные акты по обеспечению пожарной безопасности, противопожарного режима, согласованный с управлением надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Кемеровской области. В ДОУ имеются уголок по ГО и ЧС, планы эвакуации, размещенные на первом и втором этажах, составляются акты и проводится гидравлическое испытание резиноканевых пожарных рукавов. В наличии имеется 8 огнетушителей, размещенные, согласно требованию Госпожнадзора. Ответственные за противопожарную безопасность и жизнедеятельность детей и сотрудников в 2019 году были аттестованы Центром комплексной безопасности КРИПКиПРО. В течение года с работниками и воспитанниками ДОУ проводились инструктажи, объектовые тренировки и командные учения по различным тематикам: «Отработка действий противопожарной группы при возгорании электрооборудования», «Изучение и отработка функциональных обязанностей

руководителей звеньев при возгорании на пищеблоке» «Получение сигнала - Внимание всем», «Действия персонала в оказании первой помощи пострадавшим от пожара», «Действия при обнаружении подозрительного предмета», «Действия при наводнении» и др.

В соответствии с системой стандартов, безопасности труда в ДОУ проводится работа по охране труда и технике безопасности. С вновь поступившими сотрудниками проводится вводный инструктаж. Повторные инструктажи проводятся на основе нормативно-правовых документов и локальных нормативных актов. Все проводимые инструктажи регистрируются в журналах «Инструктаж на рабочем месте» и «Журнал вводного инструктажа» под подпись сотрудников.

Поступление финансовых и материальных средств

Источниками формирования имущества и финансирования деятельности ДОУ являются:

- средства муниципального бюджета, выделяемые в соответствии с утвержденным муниципальным заданием;
- имущество, закрепленное за ДОУ;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц; родительская плата;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам 2019 года

Таблица 2

| Наименование источника | Сумма всего (рублей) |
|---|-----------------------------|
| <i>Областная субвенция</i> | |
| Игровое и спортивное оборудование, дидактические игры, канцелярия | 34 360 |
| Канцелярия | 3 400 |
| ИТОГО | 37 760 |
| <i>Родительская плата</i> | |
| Линолеум | 10 500 |
| Посуда | 50 630 |
| ИТОГО | 121 680 |
| <i>Местный бюджет</i> | |
| Установка пожарной сигнализации | 350 000 |
| ИТОГО | 436 480 |
| <i>Внебюджетные средства</i> | |
| Окно | 26 000 |
| Линолеум | 8 000 |
| Краска | 5 000 |
| Радиаторы | 28 000 |
| Стройматериал | 15 100 |
| ИТОГО | 82 100 |
| ВСЕГО | 530 990 |

Вывод: Таким образом, по мере возможности, поступления финансирования, осуществляется решение проблем материально-технического обеспечения дошкольного учреждения.

1.9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В ДОУ используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический, социологические исследования семей).

В ДОУ разработано Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам мониторинга руководитель ДОУ издает приказ, в котором указываются: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля устранения недостатков, поощрения педагогов.

При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ на основании анкетирования родителей, опроса.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и прочее.

В мае 2019 года проведено анкетирование родителей - удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности. Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности составляет 100%. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, развития и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса. Анализ показал, что необходимо активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Анжеро-Судженского городского округа
«Детский сад №7 «Лисичка»

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------------|---|--------------------------|
| 1 | Образовательная деятельность | |
| 1.1. | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 133 человека |
| 1.1.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | 133 человека |
| 1.1.2. | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | - |
| 1.1.3. | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4. | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 16 человек |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 117 человек |
| 1.4. | Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 133 человека/ 100% |
| 1.4.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | 133 человека/ 100% |
| 1.4.1. | В режиме продленного дня (12-14 часов) | - |
| 1.4.3. | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5. | Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу | - |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 3.8 дня |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 12 человек |
| 1.7.1. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 11 человек/ 92% |
| 1.7.2. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 11 человек/ 92% |
| 1.7.3. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1 человек/ 8% |
| 1.7.4. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек/ 8% |

| | | |
|---------|--|-----------------------------|
| 1.8. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10 человек/ 83% |
| 1.8.1. | Высшая | 3 человека/ 25% |
| 1.8.2. | Первая | 7 человек/ 58% |
| 1.9. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1. | До 5 лет | 2 человека/ 15% |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет | - |
| 1.10 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/ 8% |
| 1.11. | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек/ 8% |
| 1.12. | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13 человек/ 100% |
| 1.13 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13 человек/ 100% |
| 1.14. | Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 12 человек/ 133 человека |
| 1.15. | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1. | Музыкального руководителя | Нет |
| 1.15.2. | Инструктора по физической культуре | Да |
| 1.15.3. | Учителя-логопеда | Да |
| 1.15.4. | Логопеда | Нет |
| 1.15.5. | Учителя-дефектолога | Нет |
| 1.15.6. | Педагога-психолога | Нет |
| 2 | Инфраструктура | |
| 2.1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 5,5 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 385,0 кв.м |

| | | |
|------|--|----|
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке. | да |

ВЫВОД: Таким образом, результаты самообследования МБДОУ «ДС №7» за 2019 год позволяют сделать вывод о том, что образовательная деятельность ДОУ соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

